



UNIONE EUROPEA

FONDI  
 STRUTTURALI  
 EUROPEI

pon  
 2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
 Dipartimento per la Programmazione  
 Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
 scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
 l'istruzione e per l'innovazione digitale  
 Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Codice Mod. DS 01.2 Pag. 1 / 1

## CIRCOLARE N. 100

|                |                                 |
|----------------|---------------------------------|
| <b>DATA</b>    | 18 DICEMBRE 2019                |
| <b>A</b>       | STUDENTI<br>DOCENTI<br>FAMIGLIE |
| <b>OGGETTO</b> | CORSO SULLA SICUREZZA – PCTO    |

Qui, di seguito, le precise Indicazioni del prof. Marco Livraghi sul corso – PCTO

I percorsi di **PCTO** prevedono obbligatoriamente una formazione generale in materia "Salute e sicurezza nei luoghi di lavoro" ai sensi del D. Lgs n. 81/08; al tal fine il MIUR, in collaborazione con l'INAIL, ha realizzato uno **specifico percorso formativo di 4 ore** da seguire in modalità e-learning, dal titolo "Studiare il lavoro" – La tutela della salute e della sicurezza per gli studenti lavoratori in Alternanza Scuola Lavoro. Formazione al Futuro.

Il corso è composto da 7 moduli con test intermedi; ci saranno lezioni multimediali, esercitazioni, video, giochi interattivi e un test di valutazione finale.

Tutti gli studenti del secondo biennio e della classe V che non avessero precedentemente svolto il corso sulla sicurezza, sono invitati a registrarsi sulla piattaforma PCTO raggiungibile all'indirizzo: [www.alternanza.miur.gov.it](http://www.alternanza.miur.gov.it) oppure <https://www.istruzione.it/alternanza/>

**Si ricorda che Soltanto al termine di questa procedura di registrazione, gli studenti potranno frequentare il corso on-line sulla sicurezza presente in piattaforma, completarlo con un test finale e riceve il riconoscimento delle relative n.4 ore di alternanza previste.**

Attenzione: Per rendere possibile il primo accesso alla piattaforma, gli studenti dovranno avere un account di posta elettronica attivo di cui si conoscano le credenziali di accesso (Username e Password).

**Segue in allegato breve guida per la registrazione e il primo avvio del corso.**

Distinti Saluti

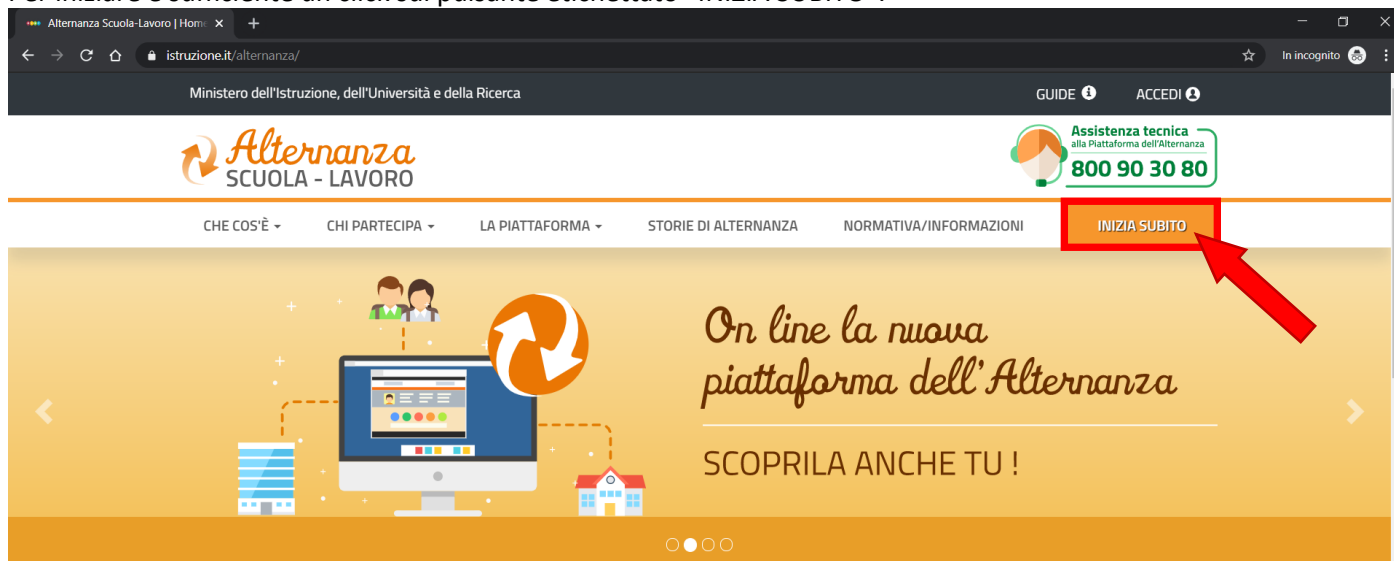
Il Dirigente Scolastico  
 Rosaria Lucia Pulia

# Guida per la registrazione e primo avvio corso sicurezza PCTO

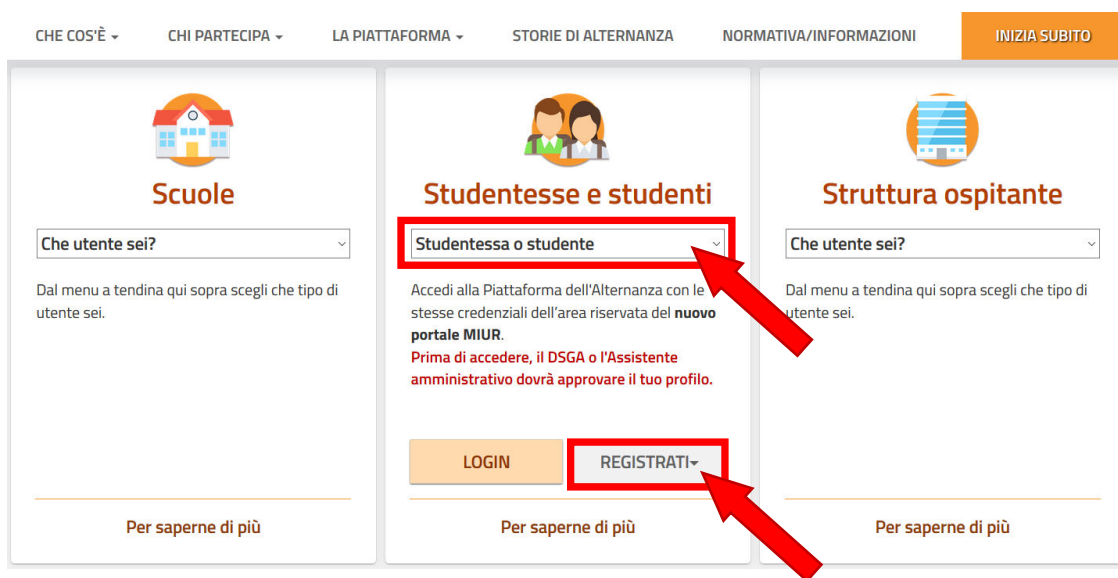
Per accedere alla piattaforma è necessario utilizzare un browser (preferibilmente Google Chrome o Mozilla Firefox) da un computer fisso o un portatile (non da tablet o smartphone).

L'indirizzo web per accedere in piattaforma è: <https://www.istruzione.it/alternanza/>

Per iniziare è sufficiente un click sul pulsante etichettato "INIZIA SUBITO":



Quindi viene chiesto di effettuare il login (se precedentemente registrati) oppure ci si può registrare:



La fase di registrazione, suddivisa in 4 passaggi, è possibile poiché tutti i profili degli studenti che devono sostenere il corso sono stati già inseriti ed approvati in piattaforma.

Nel **Passaggio 1** è necessario inserire il proprio **Codice Fiscale**

## Registrati ai servizi MIUR

Passaggio 1 Passaggio 2 Passaggio 3 Passaggio 4

Codice fiscale \*:

Inserisci il tuo codice fiscale

Controllo di sicurezza: selezionare la casella sottostante

Non sono un robot

reCAPTCHA Privacy - Termini

**PASSAGGIO 2**

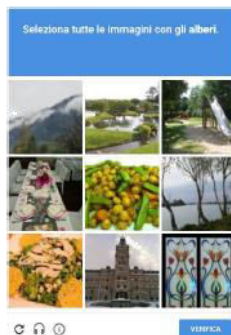
[Torna indietro](#)

I campi con asterisco (\*) sono obbligatori

Bisogno di aiuto? [Scorri il manuale](#)

## Attenzione

In alcuni casi selezionando la casella "Non sono un robot" si potrebbe aprire un'ulteriore controllo di sicurezza, in tal caso eseguire quanto descritto nel riquadro blu e poi procedere selezionando il pulsante verifica



Nel **Passaggio 2** vengono richiesti alcuni dati personali per completare il profilo dello studente:

Passaggio 1 **Passaggio 2** Passaggio 3 Passaggio 4

**Codice fiscale inserito:**  
CGNNMO90A01H5010

**Nome \*:**

**Cognome \*:**

**Data di nascita \*:**  
Giorno  Mese  Anno

**Nazione di nascita\*:**

**Regione di nascita\*:**

**Provincia di nascita\*:**

**Comune di nascita\*:**

**Sesso \*:**  
 Maschio  Femmina

**Email \*:**

**Conferma Email \*:**

**Termini e condizioni:**  
Dichiaro di aver letto e di accettare le [condizioni generali](#)

Accetto

**Trattamento dei dati personali:**  
I dati raccolti saranno utili a soddisfare le tue richieste, a migliorare i nostri servizi e a poterti comunicare le nostre novità.  
Leggi l' [informativa sulla privacy](#) e, se vuoi, presta il consenso.

Accetto

**PASSAGGIO 3**

[< Torna indietro](#)

*I campi con asterisco (\*) sono obbligatori*

Nel **Passaggio 3** viene chiesto di controllare i dati appena inseriti e di confermarli:

Passaggio 1 > Passaggio 2 > **Passaggio 3** > Passaggio 4

**Riepilogo dati**

**Codice fiscale:**  
XXXXXXXXXX

**Nome:**  
Nome

**Cognome:**  
Cognome

**Data di nascita:**  
1/01/1990

**Nazione di nascita:**  
Italia

**Provincia di nascita:**  
Roma

**Comune di nascita:**  
Roma

**Sesso:**  
M

**Email:**  
XXXXXXXXXX@XXXXXX.XX

**Termini e condizioni:**  
Acconsento

**Trattamento dei dati personali:**  
Acconsento

**CONFERMA I TUOI DATI**

[< Torna indietro](#)

### Attenzione

Nel caso in cui i dati anagrafici inseriti non siano corrispondenti con il codice fiscale verrà mostrato il seguente messaggio di errore.

In tal caso tornare indietro fino allo passaggio 2 e correggere i dati errati.

**Registrati ai servizi MIUR**

150\_4: Errore nella verifica del codice fiscale. (Codice fiscale non corrispondente con i dati anagrafici: XXXXXXXXX-XXXXXX)

Nel **Passaggio 4** si informa lo studente che tutti i dati inseriti sono stati memorizzati correttamente e che è stata inviata una email all'indirizzo indicato per completare la registrazione.

Passaggio 1 > Passaggio 2 > Passaggio 3 > **Passaggio 4**

Completa la tua registrazione

Ti è stata inviata una e-mail con il link per confermare la registrazione.

**TORNA ALLA LOGIN**

Per confermare la registrazione sarà necessario cliccare sul link riportato nella email inviata all'indirizzo di posta elettronica fornito. Dopo il click verrà visualizzata una pagina di conferma che informa l'utente che la sua utenza è stata correttamente creata e che gli è stata inviata una seconda email contenente le credenziali di accesso (username e password).

### Indirizzo email verificato

La tua utenza è stata creata correttamente.

I dati di accesso sono stati inviati al tuo indirizzo email.

Al primo accesso ti verrà richiesto di cambiare la password provvisoria.

**VAI ALLA PAGINA DI LOGIN**

Al primo login viene visualizzata la seguente schermata che invita l'utente ad effettuare la modifica della password temporanea inviata tramite email.

Con un click su pulsante etichettato "MODIFICA PASSWORD" verrà visualizzata la pagina dedicata alla modifica.

## Cambio password obbligatorio

E' la prima volta che accedi al profilo utente oppure è stato effettuato un reset della password.

Prima di continuare è necessario modificare la password che ti è stata assegnata automaticamente.

Potrai raggiungere la pagina richiesta al termine dell'operazione.

MODIFICA PASSWORD

Per effettuare il cambio della password è sufficiente inserire la vecchia password (la provvisoria in caso di primo accesso) con cui si è effettuato l'accesso e la nuova password, ripetendola una seconda volta per verifica.

Una volta effettuato il cambio della password viene visualizzato un messaggio di conferma e quindi lo studente può continuare la propria navigazione.

Vecchia password:

Nuova password: [Requisiti password](#)

Conferma nuova password:

INVIA

### Attenzione

Selezionando "Requisiti password" vengono visualizzati i requisiti minimi che una password deve rispettare per essere considerata valida.

Vecchia password:

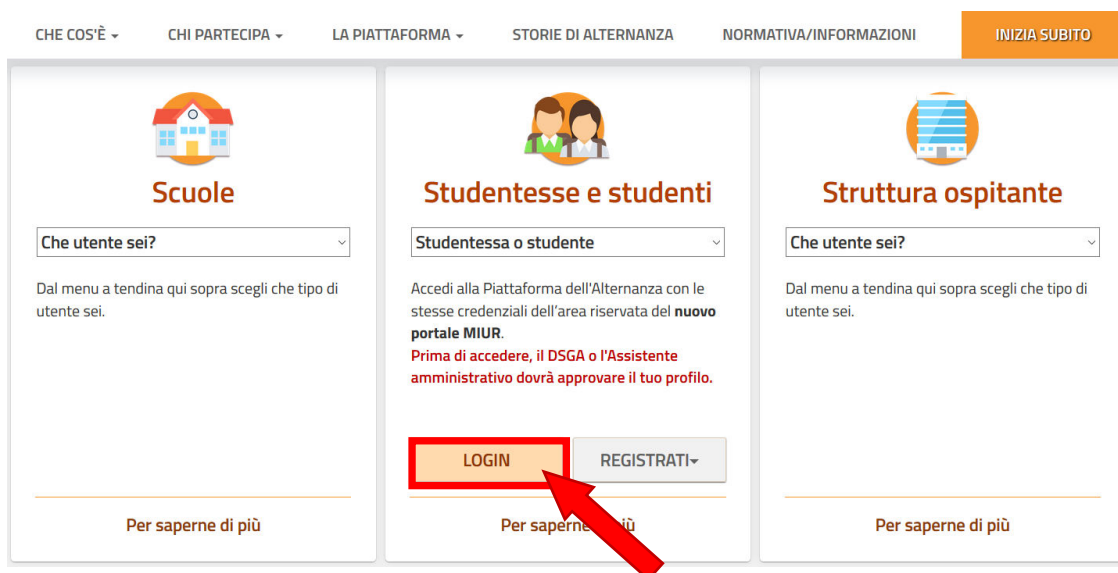
Nuova password: [Requisiti password](#)

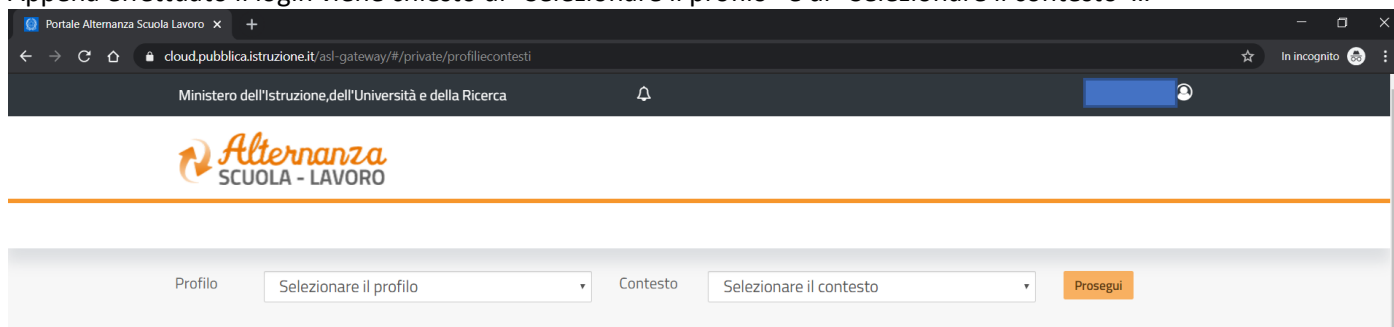
Requisiti password: [Chiudi](#)

- diversa dalle ultime 5 password utilizzate
- lunghezza minima 8 caratteri
- almeno un carattere maiuscolo
- almeno un carattere minuscolo
- almeno un numero
- può contenere i seguenti caratteri speciali: ! @ # \$ % - \_

Una volta registrati è possibile effettuare il login:

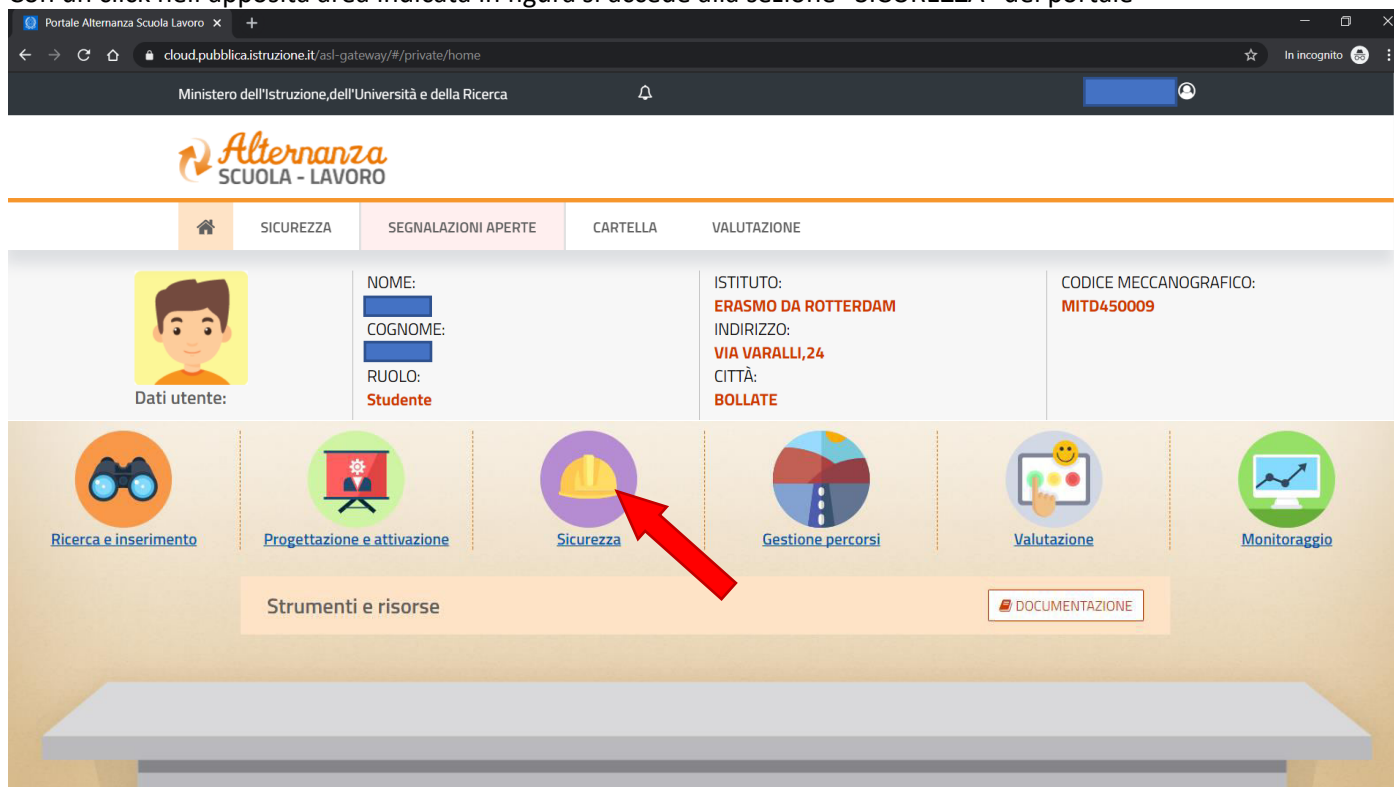


Appena effettuato il login viene chiesto di "Selezionare il profilo" e di "Selezionare il contesto"...



Selezionando il profilo "Studente", in automatico viene associato il "contesto" ovvero la scuola in cui è iscritto lo studente e si accede alla "scrivania" della piattaforma.

Con un click nell'apposita area indicata in figura si accede alla sezione "SICUREZZA" del portale



Click su "Accesso al corso" per accedere ai corsi disponibili:



Navigation menu: SICUREZZA, SEGNALAZIONI APERTE, CARTELLA, VALUTAZIONE

### SICUREZZA

- Introduzione
- Accesso al corso** (indicated by a red arrow)
- Attestato corso

### Introduzione

L'alternanza scuola-lavoro è un'esperienza formativa unica, unisce il sapere al saper fare e al saper essere, ti dà la possibilità di svolgere esperienze pratiche utili che ti permetteranno di connetterti con il mondo del lavoro.

Ma per viverla al meglio dovrai **essere protetto dai rischi ed imparare ad adottare comportamenti sicuri, per te e per gli altri.**

Per questo Inail - l'Istituto nazionale per l'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro - insieme al Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, ha realizzato uno **specifico percorso formativo sulla salute e sicurezza nei luoghi di lavoro da seguire in modalità e-**

Click su "Studiare il lavoro" per accedere al corso:



I miei corsi

- Studiare il lavoro

## Formazione sulla sicurezza



Benvenuto nel portale e-learning **Alternanza scuola-lavoro.**

Questa home page è personalizzata in base al tuo profilo utente e ai corsi da te frequentati o ai quali di volta in volta ti iscriverai.

Buon lavoro

### Corsi disponibili

- Studiare il lavoro** (indicated by a red arrow)

La tutela della salute e della sicurezza per le studentesse e gli studenti in Alternanza scuola-lavoro – Formazione al Futuro


Viene quindi visualizzato il corso con descrizione dei test da superare, il numero dei moduli (7) ecc...

Click su "1. Il percorso Alternanza scuola-lavoro" per iniziare il corso

Portale Alternanza Scuola Lavoro x Corso: Studiare il lavoro

cloud.pubblica.istruzione.it/moodle/course/view.php?id=5

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

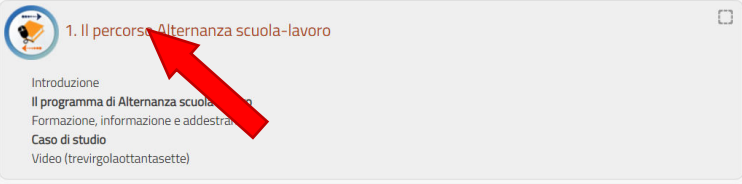


## Studiare il lavoro

Home / I miei corsi / Studiare il lavoro

### Corso

Il corso è composto da **7 moduli** con test intermedi. Ci saranno lezioni multimediali, un glossario, esercitazioni, video, giochi interattivi e tanto, tanto altro. Al termine del corso dovrai superare un **test di valutazione**. Avrai a disposizione **3 tentativi**. E se non dovessi riuscirci, potrai ricominciare tutto dall'inizio. Alla fine riceverai un **attestato** valido anche in futuro per qualsiasi lavoro.



- Introduzione
- Il programma di Alternanza scuola-lavoro**
- Formazione, informazione e addestramento
- Caso di studio
- Video (trevirgolaottantasette)

### AZZERA AVANZAMENTO UTENTE

Il corso deve essere stato completato per accedere alla funzionalità di azzeramento dei tentativi

## Esempio di video all'interno del corso.



### Attenzione

Di default nei browser è impostato il blocco dei popup. Questa impostazione impedisce al portale di aprire un'altra finestra in cui far vedere i video e inviare i test del corso:

Studiare il lavoro

Corso

I miei corsi

Studiare il lavoro

## Studiare il lavoro

Home / I miei corsi / Studiare il lavoro / Corso / 1. Il percorso Alternanza scuola-lavoro

### 1. Il percorso Alternanza scuola-lavoro

Le finestre popup sembrano bloccate, impedendo di eseguire il modulo SCORM. Per favore prima di riprovare verifica le impostazioni del browser.

Per sbloccare le finestre di popup seguire le indicazioni di seguito


### Che cosa sono le finestre pop-up?

Le finestre pop-up (o semplicemente pop-up) sono finestre che compaiono automaticamente senza che ne sia stata data l'autorizzazione. Le loro dimensioni possono variare ma normalmente non vanno ad occupare l'intero schermo. Alcune finestre pop-up si aprono in primo piano rispetto alla finestra del browser, mentre altre appaiono dietro (pop-under).





# MOZILLA FIREFOX

Firefox permette di controllare sia le finestre pop-up che quelle pop-under tramite la finestra delle opzioni. Al fine di prevenire la visualizzazione di finestre pop-up durante la navigazione, il blocco è attivo per impostazione predefinita. Quando viene bloccata una finestra pop-up, viene visualizzata una barra informativa (se non è stata già disattivata in precedenza - vedi oltre) e l'icona  nella barra degli indirizzi.




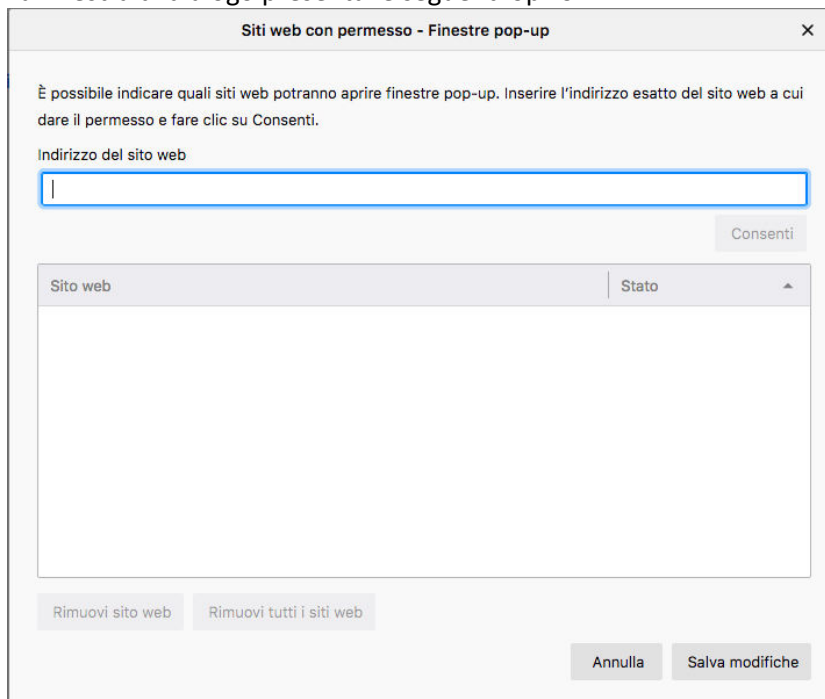
Facendo clic sul pulsante **Opzioni** di questa barra o sull'icona nella barra degli indirizzi, viene visualizzato un menu con le seguenti opzioni:

- Permetti a (indirizzo del sito) di aprire finestre pop-up
- Modifica le opzioni di blocco finestre pop-up...
- Non mostrare questo messaggio quando vengono bloccate delle finestre pop-up
- Visualizza 'http://...' (indirizzo della finestra pop-up bloccata)

## Impostazioni per il blocco delle finestre pop-up

Per accedere alle impostazioni per il blocco delle finestre pop-up:

1. Fare clic sul pulsante dei menu  e selezionare Opzioni.
2. Selezionare il pannello Privacy e sicurezza.
  - Alla sezione Permessi, deselegionare la casella accanto a Blocca le finestre pop-up per disattivare completamente il blocco delle finestre pop-up.
  - Fare clic su Eccezioni... per aprire una finestra di dialogo con l'elenco dei siti a cui è permesso far comparire le finestre pop-up.
  - La finestra di dialogo presenta le seguenti opzioni:




**Permetti:** fare clic per aggiungere un sito alla lista delle eccezioni.


**Rimuovi sito web:** fare clic per rimuovere un sito dalla lista delle eccezioni.

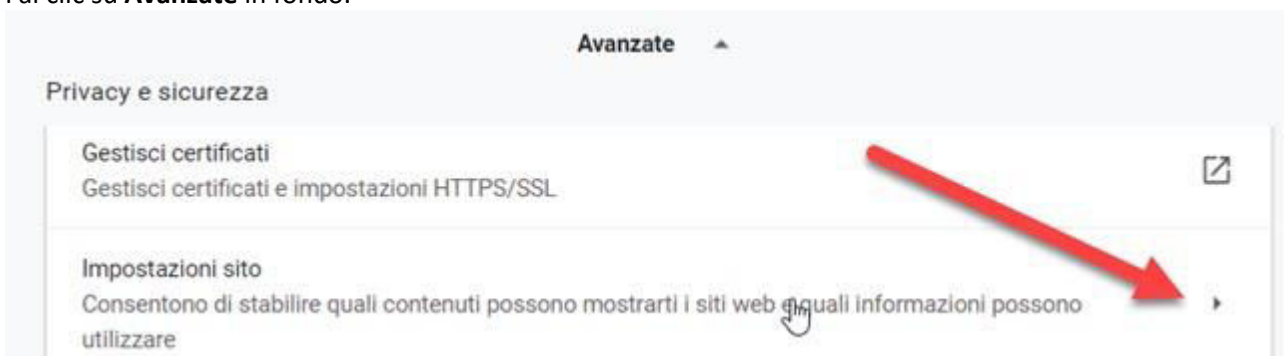
**Rimuovi tutti i siti web:** fare clic per rimuovere tutti i siti dalla lista delle eccezioni.

## Bloccare o consentire i popup in Chrome

Per impostazione predefinita, Google Chrome impedisce la visualizzazione automatica dei popup sullo schermo. Quando un popup viene bloccato, nella barra degli indirizzi viene visualizzata un'icona Popup bloccato . Puoi anche decidere di consentire la visualizzazione dei popup.

### Attivare o disattivare i popup

1. Apri Chrome sul computer.
2. In alto a destra, fai clic su Altro  e poi Impostazioni.
3. Fai clic su **Avanzate** in fondo.



4. Nella sezione "Privacy e sicurezza", fai clic su **Impostazioni sito**.
5. Fai clic su **Popup e reindirizzamenti**.



6. In alto, tocca l'opzione per impostare **Consentiti** o **Bloccati**.

