

## I.T.C.S. "ERASMO DA ROTTERDAM"

Liceo Artistico indirizzo Grafica - Liceo delle Scienze Umane opz. Economico sociale  
ITI Informatica e telecomunicazioni - ITI Costruzioni, ambiente e territorio  
Via Varalli, 24 - 20021 BOLLATE (MI) Tel. 023506460/75 – Fax 0233300549  
MITD450009 – C.F. 97068290150



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Codice Mod. **SS 13.1** Pag. 1 / 1

### GENTILE SIGNORE/A

Il Regolamento 679/2016 abroga dal 25.05.2018 la Direttiva 95/46/CE. Tale Regolamento sostituisce il Dlgs. 196/2003, "Codice Privacy", per le parti corrispondenti.

La informiamo che il Codice in materia di dati personali prevede che le persone fisiche siano tutelate rispetto al trattamento dei dati personali. Secondo il Codice tale trattamento sarà improntato ai principi della correttezza, liceità e trasparenza, nonché di tutela alla riservatezza dei suoi dati.

Pertanto, ai sensi dell'art. 13 del Codice, Le forniamo le seguenti informazioni:

1. i dati personali da Lei forniti verranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione del Suo rapporto di lavoro/collaborazione in tutti i suoi aspetti contrattuali, previdenziali, assicurativi, fiscali e per gli altri compiti che la legge affida al datore di lavoro/committente;
2. i dati personali definiti come "dati sensibili" o come "dati giudiziari" del suddetto codice, che Lei ci fornisce in questo momento e quelli che ci fornirà successivamente, saranno trattati dalla scuola secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge ed in considerazione delle finalità di interesse pubblico costituite dalla gestione dei rapporti di lavoro di qualunque tipo, come stabilito dall'art. 112 del Codice;
3. i Suoi dati potranno essere comunicati, in qualità di responsabili o incaricati, alle seguenti categorie di soggetti: segreteria amministrativa;
4. il trattamento dei Suoi dati sarà effettuato con l'ausilio di strumenti informatici o manuali;
5. il conferimento dei Suoi dati richiesti ha natura obbligatoria, essendo necessaria al fine di adempiere agli obblighi di legge inerenti la gestione del rapporto di lavoro, ed in particolare per gli adempimenti di natura fiscale, previdenziale e contrattuale;
6. l'eventuale mancata o errata comunicazione da parte sua di una delle informazioni a noi necessarie, avrà come principali possibili conseguenze: il mancato perfezionamento o mantenimento del rapporto di lavoro; la possibile mancata corrispondenza dei risultati del trattamento dei Suoi dati personali agli obblighi imposti dalla normativa fiscale, previdenziale, amministrativa o del lavoro cui esso è indirizzato;
7. i dati sensibili e giudiziari non saranno oggetto di diffusione; tuttavia, in caso di regolamentazione, alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia sanitaria o giudiziaria;
8. i dati personali diversi da quelli sensibili o giudiziari potranno essere comunicati esclusivamente a soggetti pubblici se previsto da disposizioni di legge o regolamento; in caso contrario potranno essere trattati attivando la procedura prevista dall'art. 39 del Codice; i dati relativi agli esiti scolastici potranno essere pubblicati mediante affissione all'albo della scuola secondo le vigenti disposizioni in materia;
9. ai sensi dell'art. 96 del Codice, al fine di agevolare l'orientamento, la formazione e l'inserimento professionale, anche all'estero, dello studente i dati relativi agli esiti scolastici, intermedi e finali e altri dati personali diversi da quelli sensibili o giudiziari potranno essere comunicati o diffusi anche a privati e per via telematica. La comunicazione avverrà esclusivamente a seguito di Sua richiesta e i dati saranno trattati esclusivamente per le predette finalità;
10. il titolare del trattamento è: Rosaria Lucia Pulia, Dirigente Scolastico ITCS Erasmo da Rotterdam Bollate tel. 023506460/75, fax 0233300549, [www.itcserasmo.it](http://www.itcserasmo.it), E-mail: [MITD450009@istruzione.it](mailto:MITD450009@istruzione.it)
11. il responsabile del trattamento è il Dirigente scolastico Rosaria Lucia Pulia - ITCS Erasmo da Rotterdam Bollate. Lei potrà rivolgersi al titolare o al responsabile del trattamento per far valere i Suoi diritti, così come previsto dall'art. 7 del Codice.

Dichiaro di aver ricevuto l'informativa di cui all'art. 13 del DLgs. n. 196/2003.

Cognome e nome genitore

Richiedo, come previsto dal punto 7 dell'informativa, che i dati relativi agli esiti scolastici siano trattati in relazione alle finalità di cui all'art. 96 del D.Lgs. n. 196/2003 al fine di agevolare l'orientamento, la formazione e l'inserimento professionale, anche all'estero, dell'alunno.

Data,

Il Dirigente Scolastico  
Rosaria Lucia Pulia

La firma è omessa ai sensi dell'art.3 del Dlgs 39/1993



E-mail: [MITD450009@istruzione.it](mailto:MITD450009@istruzione.it) PEC: [MITD450009@pec.istruzione.it](mailto:MITD450009@pec.istruzione.it)  
Dirigente scolastico: [preside@itcserasmo.it](mailto:preside@itcserasmo.it) - Sito web: [www.itcserasmo.it](http://www.itcserasmo.it)