



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
 Dipartimento per la Programmazione  
 Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
 scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
 l'istruzione e per l'innovazione digitale  
 Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Codice Mod. DS 01.2 Pag. 1 / 1

## CIRCOLARE N. 166

|                |                                |
|----------------|--------------------------------|
| <b>DATA</b>    | 4 MAGGIO 2021                  |
| <b>A</b>       | Studenti - Famiglie<br>Docenti |
| <b>OGGETTO</b> | Giustificazioni                |

Vista la considerevole quantità di richieste che giungono quotidianamente a scuola al fine di poter operare in modo più efficace, si precisa quanto segue:

1 – Le richieste relative alla DAD devono essere inviate a:

[ufficiodidattica@itcserasmo.it](mailto:ufficiodidattica@itcserasmo.it)

2 – Le richieste di uscite anticipate e ritardi degli studenti devono essere inviate a:

[vicepresidenza@itcserasmo.it](mailto:vicepresidenza@itcserasmo.it)

Tanto si chiede, al fine di evitare che la medesima richiesta giunga a più Uffici, impegnando contemporaneamente altrettanti operatori della scuola.

3 – Le giustifiche per le assenze, considerato il rientro a scuola, saranno fatte direttamente dal docente della classe, in servizio alla 1° ora come, in passato.

Distinti Saluti



Il Dirigente Scolastico  
Rosaria Lucia Pulia